|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Project Plan | Weekly reports | Agenda | Design sketches | Use-case diagrams | Sequence diagrams | Flow charts | GUI frame | Program components | Work distribution | User manual | Presentation | Final report |
| Project Leader | Dr | Di | R, Di | Di, A | Di, A | Di, A | Di, A | Di, A | Di, A | Dr, S | Di | Dr | Dr |
| Tutor | R, Di | R, A | A | R | R, A | R, A | R, A | - | R, A | R | R, Di | R | R, A |
| Client | A | - | A | R, A | R | R | R | - | R | - | R, A | R, A | - |
| Designers | - | - | R, Di | Dr | Dr | Dr | Dr | Dr | Di, A | A | Di | Di | Di |
| Developers | - | - | R, Di | Di | Dr | Dr | Dr |  | Dr | A | Di | Di | Di |
| Testers | - | - | R, Di | Di | Di | Di | Di | Di | Di, A | A | Dr | Di | Di |
| Representative | R, Di | Di, A | R, Di | Di | R, Di | R | R | R | Di | A | Di | - | Di |
| Secretary | S | Dr | Dr, S | S | S | S | S | S | S | A, S | S | S | Di, S |

(Dr-Draw up, Di-Discuss, R-Receive/Read, A-Accept, S-Send)

The roles will rotate between team members during the period of the project that’s why we won’t specify names responsible for certain documents.